



**МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
И СВЯЗИ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14.04.2020 № 50-пр

г.Оренбург

┌ Об утверждении порядка ┐
уведомления представителя
нанимателя о выполнении иной
оплачиваемой деятельности
государственными
гражданскими служащими
министерства

В целях реализации Федеральных законов от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой деятельности государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития и связи Оренбургской области согласно приложению к приказу.

2. Признать утратившим силу приказ департамента информационных технологий Оренбургской области от 21.07.2016 № 33-пр «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой деятельности государственными гражданскими служащими ДИТОО».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

Д.В. Толпейкин

Порядок
уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой
деятельности государственными гражданскими служащими
министерства цифрового развития и связи Оренбургской области

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру уведомления государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития и связи Оренбургской области (далее – гражданские служащие) представителя нанимателя об иной оплачиваемой деятельности.

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую деятельность, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

К иной оплачиваемой деятельности относится деятельность как в связи с трудовыми отношениями (на основании трудового договора), так и в связи с гражданско-правовыми отношениями (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.). При возникновении трудовых отношений деятельность осуществляется по совместительству с учетом соблюдения условий неполного рабочего времени и особенностями, предусмотренными главой 44 Трудового кодекса Российской Федерации.

Деятельность по другой должности государственной гражданской (муниципальной) службы (далее – гражданская служба) к иной оплачиваемой деятельности не может быть отнесена.

2. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую деятельность (далее – уведомление) представляется гражданскими служащими до начала выполнения деятельности в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Гражданские служащие, за исключением гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Оренбургской области, уведомляют министра цифрового развития и связи Оренбургской области.

4. Гражданские служащие при принятии решения о выполнении иной оплачиваемой деятельности обязаны предварительно уведомить представителя нанимателя о своем намерении выполнять иную оплачиваемую деятельность.

Выполнение иной деятельности не должно приводить к возможному конфликту интересов, то есть к ситуации, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей.

При выполнении иной деятельности необходимо соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ.

5. Гражданские служащие заблаговременно представляют согласованное с непосредственным руководителем уведомление должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве цифрового развития и связи Оренбургской области (далее – должностное лицо).

6. Регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом в день их поступления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой деятельности.

7. Должностное лицо в трехдневный срок после регистрации направляет уведомление и имеющиеся документы представителю нанимателя для рассмотрения.

8. Уведомление с соответствующей резолюцией представителя нанимателя приобщается к личному делу гражданского служащего.

9. В случае установления факта выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой деятельности без уведомления представителя нанимателя или выполнения деятельности до подачи уведомления, решение по данным вопросам принимает комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение
к порядку уведомления представителя
нанимателя о выполнении иной опла-
чиваемой деятельности государствен-
ными гражданскими служащими ми-
нистерства цифрового развития и свя-
зи Оренбургской области

(наименование должности, инициалы, фамилия
представителя нанимателя)

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество гражданского служащего)

**Уведомление
о выполнении иной оплачиваемой деятельности**

Довожу до Вашего сведения, что в соответствии с частью 2 статьи 14
Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации» намерен с «__» _____ 20__ года
приступить к выполнению иной оплачиваемой деятельности в качестве

(указываются сведения о деятельности, которую собирается осуществлять гражданский служащий,

(место деятельности, должность, должностные обязанности), дата начала выполнения

соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться

соответствующая деятельность)

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать
требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27
июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской
Федерации» (с последующими изменениями).

«__» _____ 20__ г.

(личная подпись)